

**Договор № МСА/25-
на оказание услуг по стирке и химической чистке**

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____» (далее - **ООО** «_____»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Фарушев Ярослав Алексеевич** (химчистка-прачечная «NordTextile»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании ОГРНИП 325784700285103, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по стирке, сушке, глажению и химической чистке белья (одежды, текстильных изделий), а также дополнительные услуги: крахмаление, доставка (далее – Услуги), а Заказчик принять оказанные услуги и произвести их оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Расчеты за объемы оказанных услуг производится по весу сухого белья или поштучно и указываются в Прейскуранте цен (Приложение № 2 к настоящему Договору), далее Прейскурант, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Обязательства сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Принять заявку от Заказчика (Приложение №3 к настоящему Договору) отправленного с e-mail Заказчика на Zakaz@NordTextile.ru в случае Графика забора и доставки белья (п. 1 соглашения об уровне обслуживания (Приложение №1 к настоящему Договору), далее Соглашение) «по заявке» в срок не более чем 48 часов до указанного в заявке времени забора;
- 2.1.2. Принять белье и изделия, для оказания Услуг в соответствии с заявкой от Заказчика или условиями Соглашения, составив накладную на приемку-передачи белья (приложение №4 к настоящему Договору);
- 2.1.3. Учёт осуществляется согласно Матрице, указанной в Соглашении;
- 2.1.4. Осуществить доставку белья до места стирки;
- 2.1.5. Обеспечить сохранность принятого от Заказчика грязного белья;
- 2.1.6. Осуществить доставку чистого белья Заказчику;
- 2.1.7. Осуществить прием белья на обработку и выдачу чистого белья в полиэтиленовых пакетах, упаковку в полиэтиленовые пакеты осуществляет Исполнитель. Полиэтиленовые пакеты должны соответствовать длине изделия и обеспечивать герметичность упаковки при транспортировке.
- 2.1.8. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении непригодности или недоброкачества представленного Заказчиком белья;
- 2.1.9. Разгрузочно-погрузочные работы, осуществляются силами Исполнителя;
- 2.1.10. Нести ответственность перед Заказчиком за качество оказываемых услуг и сроки исполнения заказа;
- 2.1.11. Производить стирку, химическую очистку, маркировку в специально оборудованных для этих целей помещениях, соответствующих требованиям санитарных норм и правил (СП 2.1.3678-20);
- 2.1.12. Производить работы строго с соблюдением техники безопасности и санитарных норм;

- 2.1.13. Использовать материалы при химической очистке и стирке соответствующие установленным ГОСТам, срокам годности и обрабатываемым материалам;
 - 2.1.14. Использовать материалы при химической очистке и стирке соответствующие экологическим нормативам;
 - 2.1.15. Предоставить по требованию Заказчика сертификаты на чистящие вещества и необходимые технические средства, используемые при оказании услуг.
 - 2.1.16. В случае возникновения спорных загрязнений, качества белья и упаковки — Исполнитель осуществляет фотофиксацию при приемки или выдачи белья, хранение фото 30 календарных дней
- 2.2. Заказчик обязан:
- 2.2.1. Обеспечить оплату оказанных Исполнителем услуг в соответствии с условиями договора;
 - 2.2.2. Производить поштучный пересчет белья при сдаче-приемке;
 - 2.2.3. Сдавать и принимать изделия во временные слоты, указанные в Заявке или Соглашении.
- 2.3. Сдача и получение белья производится ответственными лицами Заказчика в присутствии представителя Исполнителя. Все претензии по количеству и ассортименту должны быть предъявлены в течение суток с момента получения готового заказа. Все претензии по качеству и скрытым дефектам могут быть предъявлены в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения готового заказа.
- 2.4. Исполнитель обязуется оказать услуги в необходимом Заказчику объеме.
- 2.5. При сдаче белья производится его поштучный просчет и взвешивание, оценка состояния белья, проверка маркировки и выявление дефектов. Прием белья Исполнитель оформляет актом приемки-передачи партии белья, в котором указывается состояние белья (ветхое, рваное). Исполнитель не несет ответственности за состояние белья с указанными дефектами после процесса обработки.
- 2.6. Выдача чистого белья производится представителями Исполнителя по месту нахождения Заказчика с составлением накладной на приемку-передачи белья (приложение №4 к настоящему Договору).
- 2.7. Погрузка/разгрузка выполняется Исполнителем при наличии безопасной площадки, допусков и т.д.; при несоблюдении условий — право отказа/переноса без штрафа.
- 2.8. Исполнитель вправе привлекать субподрядчиков, оставаясь ответственным перед Заказчиком.

3. Стоимость и порядок оплаты

- 3.
- 3.1. Оплата Исполнителю производится за услуги по ценам, указанным в Прейскуранте.
 - 3.2. Оплата Исполнителю по настоящему договору производится: безналичным путем (платежное поручение) путем перечисления на расчетный счет Исполнителя не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента выставления счета. Периодичность выставления счетов указывается в Соглашении.
 - 3.3. Изменение цены оформляется Уведомлением. Заказчик должен быть извещен Исполнителем об изменении цен не позднее, чем за 30 календарных дней до введения в действие новых цен. Цены могут изменяться не чаще чем один раз в квартал
 - 3.4. Стоимость услуг не облагается НДС, в связи с применением спецрежима. В случае изменения режима налогообложения Исполнителем, приводящем к уплате НДС, все цены услуг Исполнителя будут увеличены соразмерно ставке НДС.

4. Гарантии, особые условия и ответственности сторон

- 4.
- 4.1. Исполнитель гарантирует сохранность передаваемых ему в обработку изделий и несет материальную ответственность в случае их утери в производстве в размере стоимости утраченных

или поврежденных изделий, определенной по согласованным сторонами ценам с учетом степени износа и наличия дефектов в момент сдачи белья в стирку согласно надлежащим образом оформленного акта приемки-передачи партии белья. Ответственность исполнителя застрахована полисом №123 от 03.09.2025, выданный ОАО «Росгостстрах» и ограничена 1 000 000 руб. Косвенные убытки, упущенная выгода, штрафы третьих лиц не возмещаются.

4.2. Исполнитель гарантирует соблюдение утвержденных технологических режимов для обработки изделий и качественное оказание услуг.

4.3. Исполнитель не несет ответственности за чистку изделий, имеющих неправильную или неполную маркировку, или при отсутствии таковой. Прием таких изделий в химическую чистку и стирку осуществляется только с согласия Заказчика без гарантии со стороны Исполнителя.

4.4. Исполнитель не несет ответственности за наличие дефектов в готовом заказе, обусловленных пятнами ржавчины, чернил, шариковой пасты, потосолевых и потожировых пятен, покрасами и разводами после стирки или несвоевременной сушки, желтизны и серости на подкладном материале, вследствие интенсивного трения, выгора ткани, вытирания, молевых повреждений и пиллингования, полос от изгиба, запал и лас от глажения, белесости от трения, отклеивания флизелина (раздублирование и усадка подкладочного материала), нарушения целостности и равномерности распределения утеплителя, покрас пуха и пера внутри изделия, выгар меха меховых изделий.

4.5. В случае пошива изделия не качественными либо потерявшими в процессе эксплуатации свои прочностные свойства материалами, Исполнитель ответственности не несет.

4.6. Заказчик гарантирует своевременную оплату оказанных услуг. При просрочке платежа более 10 (десяти) календарных дней Исполнитель имеет право начислить пени 0,2 % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

5. Форс – мажор

5.

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия объективных высших факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок исполнения обязательств по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более двух месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

6. Срок действия договора

6.

6.1. Срок действия договора с «__» _____ 2025 года по «__» _____ 202_ года. Окончание срока действия контракта не освобождает стороны от взаимных расчетов и ответственности за нарушение обязательств по настоящему Договору.

6.2. Автопродлонгация на 12 месяцев, если ни одна из сторон не уведомит другую за 30 дней до окончания срока действия договора.

6.3. Любая сторона имеет право расторгнуть договор, уведомив вторую сторону не ранее чем за 60 календарных дней до расторжения. В случае неоднократного нарушения стороной своих обязательств, вторая сторона имеет право расторгнуть договор с уведомлением за 10 календарных дней до расторжения.

7. Прочие условия

7.

7.1. Договор составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Исполнителя.

7.2. В случае изменения наименования, адреса места нахождения, банковских реквизитов или иных указанных в Договоре сведений о Стороне, такая Сторона письменно извещает об этом другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения.

7.3. В случае перемены Заказчика по Договору права и обязанности Заказчика по Договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

7.4. Стороны обязуются не раскрывать и не использовать конфиденциальную информацию (коммерческие условия, технологические процессы, клиентские данные), за исключением случаев, когда это необходимо для исполнения Договора, а также общедоступная информация; законное раскрытие по требованию компетентных органов. Режим сохраняется в течение 12 месяцев после прекращения действия Договора.

7.5. Стороны подтверждают соблюдение применимого антикоррупционного законодательства; запретят вознаграждения, подарки и иные выгоды, способные повлиять на деловое решение. Конфликт интересов подлежит немедленному раскрытию. Существенное нарушение — основание для расторжения Договора.

7.6. Стороны признают юридическую силу документов, полученных посредством электронной почты или ЭДО. Экземпляр заявки, полученные каждой из Сторон по электронной почте, имеет силу оригинала и признается как эквивалент оригинала документа на бумажном носителе, составленного и оформленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с обязательной последующей досылкой оригиналов документов.

В целях обмена документами в рамках настоящего пункта Стороны используют следующий адрес электронной почты Исполнителя: Zakaz@NordTextile.ru,

адрес электронной почты Заказчика: _____.

Экземпляр УПД, акта, претензии, полученные каждой из Сторон по ЭДО, имеет силу оригинала и признается как эквивалент оригинала документа на бумажном носителе, составленного и оформленного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, без обязательной последующей досылкой оригиналов документов.

7.7. Все споры, возникшие при заключении и исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров. В случае недостижения сторонами согласия, спор рассматривается в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.8. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 «Соглашение об уровне обслуживания».
- Приложение № 2 «Прейскурант цен».
- Приложение № 2 «Форма заявки Заказчика».
- Приложение № 3 «Накладная на приемку-передачи белья».

8. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель:	Заказчик:
<p>ИП Фарушев Ярослав Алексеевич Юридический адрес: 196621, г. Санкт-Петербург, г. Павловск, ул. Социалистическая, дом 4 литер А ИНН 782023299750 ОГРНИП 325784700285103 Расч. счёт: 40702810420000098109 Банк: ООО «Банк Точка» БИК: 044525104 Корр. счёт: 40802810320000741838 Телефон +7 812 950 77 66 E-Mail yaroslav@farushev.ru Телеграмм @farushev</p>	<p>Юридический адрес: _____ ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ Расч. счёт: _____ Банк: _____ БИК: _____ Корр. счёт: _____ Телефон _____ E-Mail _____</p>

Фарушев Ярослав Алексеевич _____ М.П.	Генеральный директор ООО « _____ » _____ М.П.
---	---

Соглашение об уровне обслуживания (SLA)

1. График забора и доставки белья: по заявке / ежедневно / раз _____ дней
2. Адрес забора и доставки белья:
3. Временной слот забора и доставки белья:
4. Перенос слот забора и доставки белья за более чем 24 ч — без штрафа, <24 ч — _____ руб. за каждый случай переноса.
5. Время бесплатного ожидания — 30 мин. Далее — 250 за каждые 15 мин. Время ожидания фиксируется в Акте/транспортной накладной.
6. При невозможности погрузки/разгрузки по вине Заказчика (закрыт доступ, отсутствуют уполномоченные лица/тара) — повторный выезд по ставке _____ руб.
7. Срок выполнения заказа – 24 часа/ 48 часов / _____ часов
8. Периодичность выставления счетов: по факту выполнения услуги/ раз в 10 дней/ раз в месяц/ раз в квартал
9. Минимальная партия загрузки белья в стиральные машины 30 кг. В случае одноразовой загрузки менее 30 кг, оплата производится как за 30 кг.
10. Заказчик гарантирует следующие минимальные объемы стирки белья в месяц:
 - a. Октябрь – апрель – 6 000 кг в месяц;
 - b. Май – сентябрь – 12 000 кг в месяц.
 В случае, если Заказчик передает Исполнителю меньший объем белья, то к Прейскуранта применяется надбавка 10%.
11. При нарушении Целевых показателей (не применяется для графика забора и доставки белья по заявке) Исполнитель предоставляет Заказчику скидки к счёту.
12. Совокупный размер сервис-кредитов за расчётный месяц ограничен **10%** суммы услуг за этот период.

Целевые показатели и компенсации:

№	Показатель	Комментарий	Цель	Скидка в случае нарушений
1	Доставка вовремя	Поставка в согласованное окно	>90%	5%
2	Оборот партии	Считается от времени приёмки до готовности к выдаче	90% партий в течение срока п.7 Соглашения	5%
3	Перестирка	По актам претензий	<1% штук	2%
4	Потери/повреждения	По актам расхождений	<0,1% штук	2%

Матрица учета по весу/штучно/м2:

№	Наименование	Учет по весу/поштучно
1	Прямое постельное белье	по весу/ поштучно /м2
2	Махровые изделия	по весу/ поштучно /м2
3	Вафельные халаты	по весу/ поштучно /м2
4	Столовый текстиль	по весу/ поштучно /м2
5	Одеяла, покрывало, плед (тонкое)	по весу /поштучно/м2
6	Подушки на синтепоне	по весу /поштучно/м2
7	Стирка шторы, портьеры, тюли	по весу /поштучно/м2

№	Наименование	Учет по весу/поштучно
8	Химчистка шторы, портьеры, тюли	по весу/поштучно /м2
9	Мебельные чехлы (стулья), декоративные чехлы для подушек, матрасов (без наполнителя)	по весу/поштучно /м2
10	Униформа	по весу/поштучно /м2

Прейскурант цен на стирку изделий

№	Наименование	Цена, руб. за ед. учета НДС не облагается.
1	Прямое постельное белье	85,00
2	Махровые изделия	85,00
3	Вафельные халаты	
4	Столовый текстиль	110,00
5	Одеяла, покрывало, плед (тонкое)	
6	Подушки на синтепоне	
7	Стирка шторы, портьеры, тюли	
8	Химчистка шторы, портьеры, тюли	
9	Мебельные чехлы (стулья), декоративные чехлы для подушек, матрасов (без наполнителя)	
10	Униформа	

Прейскурант на дополнительные услуги:

Наименование услуги	НДС не облагается.
Срочность	Наценка 100% к прайсу
Надбавка за сложные загрязнения	Наценка 50% к прайсу
Химическая чистка прочих изделий	Скидка 10 % от основного прейскуранта
Чистка ковров	Скидка 10% от основного прейскуранта
Стирка и аквачистка прочих изделий	Скидка 20% от основного прейскуранта
Ремонт белья	Скидка 5% от основного прейскуранта
Доставка	800 рублей

Стоимость доставки – бесплатно / _____ руб. за доставку

С основным прейскурантом Заказчик может ознакомиться на сайте Исполнителя – www.Nordtextile.ru.

Стоимость обработки сильнозагрязненных изделий увеличивается на 50%. При необходимости применения химпрепаратов, стоимость определяется согласно прейскуранту цен на химчистку (прейскурант на химчистку предоставляется по запросу заказчика). Степень загрязненности изделий определяется по согласованию Сторон.

Исполнитель:	Заказчик:
ИП Фарушев Ярослав Алексеевич _____ Фарушев Я.А. М.П.	Генеральный директор ООО «_____» _____ М.П.

от _____ № _____

Форма Заявки

Необходимо оказать прачечные услуги по стирке, химчистке, сушке, глажению прямого белья и его транспортировке в следующем количестве и ассортименте:

Дата забора белья:

Время забора белья:

№ п/п	Наименование	Ед. измерения (кг/шт./м2)	Кол-во	Примечание
1...				

Сдал:

ОТ ЗАКАЗЧИКА:

_____ / _____ /

Принял:

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

_____ / _____ /

Форма согласована

Исполнитель:	Заказчик:
ИП Фарушев Ярослав Алексеевич _____ Фарушев Я.А. М.П.	Генеральный директор ООО «_____» _____ М.П.

НАКЛАДНАЯ
на прием/сдачу белья в обработку

«__» _____ 202_ г
Время:

Отправитель (Заказчик):
Получатель (исполнитель):

№	Наименование	Ед. измерения (кг/шт./м2)	Кол-во	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Примечание: _____

Сдал _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Получил _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Форма согласована:

Исполнитель:	Заказчик:
ИП Фарушев Ярослав Алексеевич _____ Фарушев Я.А. М.П.	Генеральный директор ООО «_____» _____ М.П.